

EDITAL FENEIS PR Nº 02/2018, 18 DE
JANEIRO DE 2018 - PROCESSO DE BANCA.

A Federação Nacional de Educação e Integração dos Surdos, abreviadamente Feneis - *Escritório Regional do Paraná* em Colaboração que visa um objetivo comum com a Secretaria da Educação do Paraná – SEED, por meio da Diretoria e coordenação de Banca da Federação Regional. Divulga o **calendário para o ano de 2018 e Processo de inscrições para Banca Examinadora de Proficiência em Libras Tradução e Interpretação da Libras - Língua Portuguesa assim como Renovação de Declaração, nos termos do Decreto no 5.626, de 22/12/2005 e usando como base a Portaria Normativa MEC no 20, de 07/10/2010.**

1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 A Feneis – Federação Nacional de Educação e Integração dos Surdos é uma entidade filantrópica, sem fins lucrativos, que tem por finalidade a defesa de políticas linguísticas, educação, cultura, saúde e assistência social, em favor da comunidade surda brasileira, bem como a defesa de seus direitos.

1.2 A Feneis é filiada à Federação Mundial dos Surdos e conta com uma rede de Administrações Regionais, e, face à importância, suas atividades foram reconhecidas como de Utilidade Pública Federal, Estadual e Municipal.

1.3 O Sistema Feneis, especialmente através de suas administrações regionais, mantém relacionamento direto com a Comunidade Surda do país, buscando sempre e de diversas formas o contato com as partes interessadas, retroalimentando seu banco de dados.

1.4 Conforme Lei 12.319 de Setembro de 2010 que compactua com o decreto 5626 de 2005 no cumprimento do art. 18 § III - Parágrafo único. *A formação de tradutor e intérprete de Libras pode ser realizada por organizações da sociedade civil representativas da comunidade surda, desde que o certificado seja convalidado por uma das instituições referidas no inciso III (cursos de formação continuada promovidos por instituições de ensino superior e instituições credenciadas por secretarias de educação)* aceitação edital Seed PR.

1.5 A Lei 12.319 também dispõe no Parágrafo único que exame de proficiência em Tradução e Interpretação de Libras - Língua Portuguesa deve ser realizado por banca examinadora de amplo conhecimento dessa função, constituída por docentes surdos, linguistas e tradutores e intérpretes de Libras de instituições de educação superior.

1.6 Este edital visa Divulgar as datas do cronograma e como se dá o Processo de aquisição ou Renovação da declaração para atuação como TILSP - Tradutor Intérprete de Libras/Português com o respaldo desta que é umas das mais antigas instituições Brasileiras representativas dos surdos e usuários de Libras no Brasil; (Ver ANEXOS).

2 DAS INSCRIÇÕES

2.1 Será admitida a inscrição somente via Internet, no link disponível em:

<http://pr.feneis.org.br/inscreva/>

2.2 O requerente que tiver sua inscrição deferida terá sua Confirmação de Inscrição Preliminar, contendo os dados informados na inscrição, receberá da instituição uma email com sua confirmação de cadastro e deverá aguardar o cronograma com sua inscrição no mês escolhido e realizar as devidas confirmações conforme orientações repassadas pela instituição somente via email.

2.3 Só poderá se inscrever nesse Banca para Tradução e Interpretação conforme DECRETO Nº 5.626 Cap V Art.19 que descreve o perfil de atuação pós banca o profissional ouvinte, de nível superior e/ou médio, com competência para realizar a interpretação das duas línguas, de maneira simultânea e consecutiva em diversos contextos a ele apresentado.

2.4 Serão aceitas inscrições realizadas via edital publicado no site da Federação, conforme as orientações nele descritas pr.feneis.org.br.

2.5 Constatada alguma informação incorreta nos dados constantes da Confirmação de Inscrição Preliminar, o participante deverá efetuar a correção via email: banca@pr.feneis.org.br com o título: Cadastro Avaliadores - Correção de Dados. As informações prestadas na inscrição ou na correção da inscrição são de inteira responsabilidade do participante.

2.6 A inscrição só poderá ser realizadas nas datas descritas no cronograma no item 3 sendo maioria último sábado de cada mês;

2.7 O valor para realização do processo de banca será de Opção 1: Banca Examinadora = R\$ 110,00; Opção 2: Renovação da Declaração de TILS Nível I = R\$ 140,00;

2.8 Procedimento de pagamento será somente via depósito: Banco ITAÚ - Agência: 3761 CC: 07568-2;

2.9 A inscrição será homologada via cronograma mês de Banca somente após confirmação de Pagamento e envio de comprovante no email de banca.

3 DO CRONOGRAMA PARA REALIZAÇÃO DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO

CALENDÁRIO	EVENTO	Etapa
27/01	Janeiro {Último Sábado} - <i>Caráter Emergencial</i>	
24/02	Fevereiro {Último Sábado}	
24/03	Março {Último Sábado}	
28/04	Abril {Último Sábado}	
26/05	Maior {Último Sábado}	

30/06	Junho {Último Sábado}	
28/07	Julho {Último Sábado}	
25/08	Agosto {Último Sábado}	
29/09	Setembro {Último Sábado}	
27/10	Outubro {Último Sábado}	
24/11	Novembro {Último Sábado}	
15/12	Dezembro {Terceiro Sábado}	

4 DA DOCUMENTAÇÃO

4.1 É Obrigatório a entrega da documentação completa xerocada no dia da Banca e suas versões originais para conferência a não documentação conforme disposto neste edital impossibilita o candidato de realizar a Banca.

4.2 Providenciar para o dia da Banca: **1)** Comprovante Recente de residência em seu nome (Ex: Boleto de plano de saúde, fatura de cartão, conta de luz no próprio nome) (Xerox e original) **2)** RG (Xerox e original); **3)** CPF (Xerox e original); **4)** Certificado de conclusão do Ensino Médio ou Faculdade (Xerox e original); **5)** Xerox do Comprovante de depósito bancário **7)** Uma foto Recente 3x4;

4.3 Quando se tratar de Renovação da declaração a inscrição no link descrito no item 2.1 é **obrigatória**;

4.4 A Renovação pode ser presencial quando combinada ou Via correio, seguindo rigidamente as orientações descritas no item 4.5

4.5 Para Renovação de declaração Nível I: MORADORES DE FORA DE CURITIBA que optarem pela renovação via correio é necessário AUTENTICAR EM CARTÓRIO TODOS OS DOCUMENTOS LISTADOS no item

4.5.1 Providenciar para a Renovação da Declaração: **1)** Declaração **Original** anterior de TILS Nível I emitida pela Feneis; **2)** Declaração **Original** atual de trabalho; **3)** Comprovante de residência recente (Ex: Boleto de plano de saúde, fatura de cartão, conta de luz no próprio nome) - (Autenticada); **4)** RG (Autenticada); **5)** CPF (Autenticada); **6)** Certificado de conclusão do ensino médio ou faculdade (Autenticada); **7)** XEROX Comprovante de depósito bancário valor descrito no item 2.7 **8)** Uma foto 3x4 (Recente);
Conta para depósito: - Banco Itaú, ag.3761 cc. 07568-2 Local de Correspondência: FENEIS PR Av Visconde de Guarapuava, 3185, apt 803. CEP: 80010-100 + Escrever no envelope: **A/C da Coordenação de Bancas - RENOVAÇÃO.**

4.4 Opção de renovação presencial em Curitiba não será necessária a autenticação em cartório, sendo feita a conferência no dia.

5 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1 A Feneis *Escritório Regional do Paraná* esclarece é uma entidade filantrópica, sem fins lucrativos nem econômicos, possui autonomia para criar procedimentos via edital para todos os processos, baseado em regulamentos próprios, tornando a Feneis mais transparente e acessível a todos.

5.2 O formato da Declaração utilizado para o candidato aprovado está disposto na ATA institucional 14 de Fev 2016 de alteração de nomenclatura.

5.3 Após o Exame o candidato receberá o resultado de banca na sequência da Avaliação devendo aguardar ser chamado na sala de espera.

5.4 A participação do candidato no Exame de Banca implicará no seu conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, das quais não poderá alegar desconhecimento. Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos, o candidato deverá ler com atenção todas as informações e solicitações.

5.5 A Feneis *Escritório Regional do Paraná*, por decisão motivada e justificada de sua autoridade competente, poderá revogar ou anular o presente Edital de Processo Seletivo, no todo ou em parte, bem como alterar os quantitativos de vagas dos cargos previstos.

5.6 Os candidatos deverão acompanhar as convocações, avisos, comunicados e/ou resultados, pelo email cadastrado e/ou no site pr.feneis.org.br.

5.7 *Endereço de Realização da Banca Examinadora de TILS:* Escritório Regional do Paraná - Avenida Silva Jardim, 737 CJ 02 – Centro – Curitiba - (41) 3334-6577/ PR CEP 80.230-000. Atrás do Campus da UTFPR. Mapa: Disponível no Anexo 3

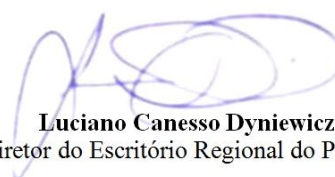
5.8 O Processo de Banca terá validade de 1 (um) ano

5.9 O recebimento do Resultado do Exame se dará na sequência da avaliação assim como a entrega da Declaração se aprovado (a).

5.10 Havendo qualquer colocação referente ao presente edital a mesma pode ser encaminhada no email banca@pr.feneis.org.br com cópia para diretor@pr.feneis.org.br toda contribuição serve para melhorias no bom andamento da instituição.

5.11 O presente Edital entra em vigor nesta data, com a publicação no Site pr.feneis.org.br

Curitiba – PR, 18 de Janeiro de 2018.



Luciano Canesso Dyniewicz
Diretor do Escritório Regional do Paraná.

ANEXO 1

Conteúdo de estudo: - História da Educação de Surdos. - Cultura e Identidades surdas. - Movimentos surdos e organização política da comunidade surda. - Estudos da tradução/interpretação. - O TILS - Tradutor Intérprete de Língua de Sinais na educação inclusiva/AEE e bilíngue (MEC e Estado do Paraná). - Código de ética do TILS - Tradutor Intérprete de Língua de Sinais (Feneis). - Organização da Feneis e seus serviços - <http://feneis.org.br/>; - PAR METROS DA LIBRAS. - Língua Brasileira de Sinais: Fonologia, Morfologia, Sintaxe e Semântica. - O uso do espaço gramatical da Libras. - Classificadores da Libras. - Legislação específica e Acessibilidade. - Formas de atendimento da surdez no Estado do Paraná: Disponível no site diaadia.pr.gov.br

ANEXO 2

#ROTEIRO DE BANCA

(Tempo Total para avaliação 20min): Introdução: Apresentação PESSOAL (2min) *(Sinal, Nome, Cidade, Formação, Trabalha onde, Contato com surdos socialmente.....)*

Avaliação dividida em 7 Momentos:

1º LIBRAS: Conhecimento Específico (1 Ética e 1 Teórica) (2min),

2º PORTUGUÊS: Vídeo em Libras. (3min),

3º LIBRAS: Ditos Populares e/ou Gíria. (2min),

4º PORTUGUÊS: Avaliador Presencial. (3min),

5º LIBRAS: Temas da Atualidade. (3min),

6º LIBRAS: Temas profissionais - Vídeo. (4min),

7º PORTUGUÊS: Temas cotidianos - Vídeo. (3min)

ANEXO 3 - Local de Banca

Visualizar [Av. Silva Jardim, 737 - Água Verde](#) no Google Maps.

No mapa abaixo esse Circulo vermelho é a Rodoviária, e a flecha a Federação, você tem a opção de se deslocar de três maneiras: 1) **Andando**, 2) **Onibus biarticulado** ou de 3) **taxi/uber**.

1)**Andando**, por essa rua em frente a rodoviária que é de maior movimento;

- 2) **Ônibus biarticulado:** Você pode pegar no tubo nessa mesma rua o ônibus vermelho sentido shopping estação, tem um cobrador dentro do tudo para te orientar;
- 3) **Taxi/Uber:** Serviço com maior valor, opcional consulte;

A pé é o mesmo trajeto do ônibus, ao chegar no shopping estação continua andando na frente dele até chegar na esquina da Av. Marechal Floriano Peixoto ao chegar entra a sua esquerda nessa marechal vai até a outra esquina e a sua direita o tempo todo será a UTFPR, quando finalizar essa quadra estado junto a UTFPR já conseguirá avistar a Federação em cima do restaurante conforme a foto abaixo chamado Golden 2, atravessa a Av Silva Jardim aperta o interfone com o nome FENEIS e estaremos lhe aguardando. Lembrando que a Federação abre as 8h, se seu ônibus chega muito antes indicamos que faça hora em segurança dentro da Rodoviária, por ser uma redondeza instável.

